

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДУБНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Г.Н. ФЛЁРОВА
(ЛИЦЕЙ №6)

ул. Понтекорво, д. 16, г. Дубна, Московская область, 141986, тел. 8 (496 21) 3-02-91, e-mail: dubn_lic6@mosreg.ru

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ДУБНЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Г.Н. ФЛЁРОВА

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ДУБНЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА
ФЛЁРОВА
Дата: 2023.08.07 15:46:15 +0300

ПРИКАЗ

30.08.2023 № 5.12/1

О формировании и утверждении списков групп обучающихся, получающих платные образовательные услуги в 2023-2024 учебном году

1. Сформировать и утвердить состав групп обучающихся в Лицее №6 и структурных подразделениях: дошкольном отделении детский сад «Мишутка», детский сад «Радуга» для получения платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году.
2. Утвердить на 2023-2024 учебный год образовательные программы, учебные планы по платным образовательным услугам, списки обучающихся, пользующихся платными образовательными услугами.
3. Утвердить график проведения занятий платных образовательных услуг по состоянию на 04.09.2023 г. В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению.
4. Утвердить графики работы административного, педагогического и обслуживающего персонала при оказании платных образовательных услуг.
5. Провести в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации заключение договоров возмездного оказания услуг и составление актов сдачи-приемки услуг к договору возмездного оказания услуг с учителями-предметниками, административно-управленческими сотрудниками и техническим персоналом по оказанию платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год.
6. Утвердить сметы на платные образовательные услуги.
7. Утвердить прейскурант цен на платные образовательные услуги
 - 7.1. Лицей №6:
 - стоимость 1 часа для обучающихся 4 классов по направлениям курса информатика 100,00 руб.
 - стоимость 1 часа для обучающихся 5-8 классов 100,00 руб.
 - стоимость 1 часа для обучающихся 5-11 классов по направлениям курса информатика 130,00 руб.
 - стоимость 1 часа для обучающихся 9-11 классов 110,00 руб.
 - 7.2. Структурное подразделение – дошкольное отделение Детский сад «Радуга»:
 - стоимость 1 часа для обучающихся 2-3 лет по программе социально-гуманитарной направленности в Детском саду «Радуга» 320 руб.;

- Стоимость 1 часа для обучающихся 3-7 лет по программам социально-гуманитарной направленности в Детском саду «Радуга» 140 руб.;
 - Стоимость 1 часа для обучающихся 3-7 лет по программам физкультурно-спортивной направленности в Детском саду «Радуга» 130 руб.;
 - Стоимость 1 часа для обучающихся 3-7 лет по программам художественной направленности в Детском саду «Радуга» 140 руб.;
 - Стоимость 1 часа для обучающихся 3-7 лет по программам естественнонаучной направленности в Детском саду «Радуга» 140 руб.;
 - Стоимость 1 часа для обучающихся 3-7 лет по программам технической направленности в Детском саду «Радуга» 150 руб.
- 7.3. Структурное подразделение – дошкольное отделение Детский сад «Мишутка»:
- Стоимость 1 часа для обучающихся 2-7 лет по комплексной услуге «Академия Успеха» в Детском саду «Мишутка» 180 руб.;
 - Стоимость 1 часа для обучающихся 6-7 лет по программам физкультурно-спортивной направленности в Детском саду «Мишутка» 130 руб.;
 - Стоимость 1 часа для обучающихся 6-7 лет по программам художественной направленности в Детском саду «Мишутка» 130 руб.;
 - Стоимость 1 часа для обучающихся 2-7 лет по программам естественнонаучной направленности в Детском саду «Мишутка» 130 руб.;
 - Стоимость 1 часа для обучающихся 5-7 лет по программам технической направленности «Робоборики» и «Юные аниматоры» в Детском саду «Мишутка» 160 руб.
 - Стоимость 1 часа для обучающихся 3-7 лет по программам социально-гуманитарной направленности в Детском саду «Мишутка» 130 руб.;
8. Утвердить должностные инструкции учителей-предметников, административно-управленческого и технического персонала по оказанию платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).
9. Преподавателям лицея, оказывающим платные образовательные услуги:
- обеспечить посещаемость обучающимися занятий и их документальное оформление (ведение табеля учета посещаемости);
 - обеспечить исполнение договора возмездного оказания платных образовательных услуг в части реализации образовательной программы.
10. Всем участникам образовательного процесса, при проведении платных услуг, обеспечить соблюдение требований законодательства в части: санитарных норм, правил техники безопасности и охраны труда.
11. Осуществлять расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг, строго в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг в лицее.
12. Поставить на контроль выполнение работниками, оказывающими ПОУ, обязанностей по договору возмездного оказания услуг.
- Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Г. Кренделова

Н.Г. Кренделова